



COMUNE DI CEPAGATTI

Relazione di Inizio Mandato

Anni 2023 2028

(Articolo 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

1.1 Popolazione residente

Data	Abitanti
31 dicembre 2018	11.013,00
31 dicembre 2019	11.063,00
31 dicembre 2020	11.063,00
31 dicembre 2021	11.015,00
31 dicembre 2022	11.059,00

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	CANTO' GINO	15/05/2023
Vicesindaco	PALOZZO ANNALISA	27/05/2023
Assessore	SBORGIA CAMILLO	27/05/2023
Assessore	SANTAVENERE TIZIANO	27/05/2023
Assessore	TATILLI GIANNI	27/05/2023
Assessore	AMBROSINI MARIA GIULIA	27/05/2023

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	PAOLINI ANTONELLA	27/05/2023
Consigliere	DI DOMIZIO CRISITNA	27/05/2023
Consigliere	D'ANGELO ANDREA	27/05/2023
Consigliere	FARINACCIA GERMANO	27/05/2023
Consigliere	MAIANO GIUSEPPE	27/05/2023
Consigliere	FAIETA ANGELO	27/05/2023
Consigliere	CANZANO PIERPAOLO	27/05/2023
Consigliere	DI MEO DOMENICO	27/05/2023
Consigliere	LUCIANI GIANMARCO	27/05/2023
Consigliere	CIUFFI MONICA	27/05/2023
Consigliere	D'INNOCENTE LILIANA	27/05/2023

1.3 Struttura organizzativa

Numero totale personale dipendente: La situazione vigente al momento dell'insediamento era la seguente:

Segretario: Dott.ssa Pica Stefania

Numero posizioni organizzative: All'interno dell'Ente sono stati istituiti n.6 servizi.

In particolare

Direttore: 0

Segretario: 1

Numero titolari di posizioni organizzative: 5

Numero totale personale dipendente a t.i. : 37

Numero personale dipendente a t.i. in regime part time: 7

Numero personale dipendente a t.determinato : 1

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

Il Comune di Cepagatti non è stato commissariato nel periodo precedente il mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

Il Comune di Cepagatti non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis.

L'attività di riaccertamento straordinario dei residui ai sensi dell'art. 3 comma 7 del D. Lgs. n. 118/2011 il quale prevede che, "al fine di adeguare i residui attivi e passivi risultanti al 1° gennaio 2015 al principio generale della competenza finanziaria, gli enti locali con delibera di Giunta, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziario, provvedano, contestualmente all'approvazione del rendiconto 2014, al riaccertamento straordinario dei residui", ha comportato per l'ente un disavanzo determinato ai sensi dell'art. 1 del decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il ministero dell'interno, adottato il 2 aprile 2015, di importo pari a € 777.906,35;

il Comune di Cepagatti poiché il legislatore, al fine di rendere sostenibile il passaggio dal vecchio al nuovo ordinamento, ha previsto modalità agevolate straordinarie di ripiano del maggiore disavanzo di Amministrazione, con deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 09/07/2015 ha stabilito:

1) di individuare, ai sensi dell'articolo 3, comma 16, del d.Lgs. 118/2011 e dell'articolo 2 del DM 2 aprile 2015, le seguenti modalità di ripiano del disavanzo straordinario di amministrazione derivante dal riaccertamento straordinario dei residui, pari a complessivi € 777.906,35:

- economie di spesa, riduzioni/razionalizzazione delle spese correnti, entrate derivanti da recupero fiscale;

2) di approvare, conseguentemente a quanto disposto al precedente punto 1), il seguente piano trentennale di finanziamento del disavanzo straordinario di amministrazione a carico dei bilanci degli esercizi 2015-2044, dell'importo complessivo di € 777.906,35:

Situazione al 31/12/2022 (ultimo consuntivo approvato):

N.	Descrizione	Quota da applicare al bilancio				TOTALE
		Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anni 2023 - 2044	
1	Quota annua da finanziare	25.930,21	25.930,21	25.930,21	570.464,62	777.906,30
	TOTALE	25.930,21	25.930,21	25.930,21	570.464,62	777.906,30

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

L'Architettura dell'Ente, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n.15 del 09/02/2023, al momento dell'insediamento, prevede n.6 servizi ognuno assegnato a un titolare di posizione organizzativa dipen-

dente a tempo indeterminato dell'Ente, fatta eccezione per il servizio 4° il cui responsabile è in aspettativa non retribuita.

Servizio 1° - Affari generali, Vice segreteria, Ragioneria, Sviluppo economico, Personale Politiche Sociali

SERVIZI AFFIDATI:

ORGANI ISTITUZIONALI- VICE SEGRETERIA COMUNALE - DECENTRAMENTO – ATTI DELIBERATIVI – ARCHIVIO – PROTOCOLLO – ALBO ON LINE – U.R.P. – CENTRALINO – TUTELA DELLA PRIVACY – GESTIONE DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE - GESTIONE DEL PERSONALE - GESTIONE CONTROVERSIE DI LAVORO – GESTIONE FINANZIARIA E MUTUI - CONTABILITA' - GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI BENI E DEL MAGAZZINO - ECONOMATO E PROVVEDITORATO – CONTRIBUTI IMPOSTE E TASSE – ENTRATE PATRIMONIALI - CONTROLLO DI GESTIONE – TELEFONIA FISSA E MOBILE – POLITICHE SOCIALI – RILASCIO E CONTROLLO CONTRASSEGNI DISABILI - STATISTICHE GENERALI ATTINENTI IL SERVIZIO.

Risorse umane assegnate:

A) a tempo indeterminato

categoria	Posizione economica
A	
B	n. 1 B1 part-time 83,34%, n. 1 B2, n.1 B4
B3	n. 1 B7
C	n. 4 C5, di cui 1 al 50% con il Servizio n. 2°
D	n. 1 D6

Criticità riscontrate

Mancanza di personale in particolare di un addetto alla ricezione atti da posizionare all'ingresso dell'Ente e di un'assistente sociale di ruolo che dal 2007 non è stato più sostituito.

Inoltre si rende necessario sostituire il personale in prossimità di pensionamento.

Soluzioni realizzate

Assunzione di un addetto alla ricezione degli atti;

Previsione nel programma triennale delle assunzioni di un'assistente sociale e della sostituzione del personale prossimo al pensionamento.

Servizio 2° - Tributi, Anagrafe, Stato Civile, Leva, Pubblica Istruzione, Innovazione tecnologica, Cultura turismo sport

SERVIZI AFFIDATI:

TRIBUTI – UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE – ELETTORALE – LEVA- GIUDICI POPOLARI – UFFICIO STATISTICO COMUNALE – ISTRUZIONE – ASSISTENZA SCOLASTICA – TRASPORTO ALUNNI – REFE-

ZIONE SCOLASTICA – BIBLIOTECHE E MEDIATECHE – ATTIVITA' CULTURALI E TURISTICHE – MANIFESTAZIONI – SPORT– STATISTICHE GENERALI ATTINENTI IL SERVIZIO.

Risorse umane assegnate:

A) a tempo indeterminato

categoria	Posizione economica
A	
B	n. 1 B2
B3	n. 1 B4
C	n. 2 C5 a tempo pieno di cui n. 1 al 50% con il Servizio 1°, n. 1 C4 a tempo pieno e n. 2 C1 di cui N. 1 a tempo parziale 83,34%
D	n.1 D1

Criticità riscontrate

Mancanza di personale in particolare per l'accertamento dei tributi

Inoltre si rende necessario sostituire il personale in prossimità di pensionamento.

Soluzioni realizzate

Potenziamento dell'attività di accertamento tramite l'ausilio di un servizio di bonifica e aggiornamento delle banche dati dei tributi.

Servizio 3° - Lavori Pubblici – Opere pubbliche – Ambiente – Protezione civile

SERVIZI AFFIDATI:

TUTELA DELL'AMBIENTE – RISORSE COMUNITARIE – SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO - GESTIONE TECNICA ED AMMINISTRATIVA LL.PP. E OO.PP. – STUDI E PROGETTAZIONI – DIREZIONE E COLLAUDI – ESPROPRIAZIONI - PROTEZIONE CIVILE – STATISTICHE GENERALI ATTINENTI IL SERVIZIO

Risorse umane assegnate:

A) a tempo indeterminato

categoria	Posizione economica
A	
B	
B3	N. 1 B6
C	N. 1 C2

D	N. 1 D5
---	---------

B) a tempo determinato

categoria	Posizione economica
A	
B	
B3	
C	
D	N. 1 D1 per n. 36 mesi (assunzione PNRR)

Criticità riscontrate

Il costante proliferare di nuove norme e disposizioni regolamentari di interesse del settore ha comportato un necessario aggiornamento e aumento delle attività da svolgere incrementando il già complesso ad articolato quadro operativo delle attività istituzionali di competenza del servizio.

Soluzioni realizzate

Si è incrementata la dotazione organica dell'ufficio anche attraverso i fondi del PNRR

Servizio 4° - Urbanistica – assetto ed uso del territorio

SERVIZI AFFIDATI:

URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - SPORTELLO UNICO – ATTIVITA' PRODUTTIVE – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA – EDILIZIA PRIVATA – ABUSIVISMO E PROCEDURE CONNESSE - POLITICA DELLA CASA – CONCESSIONI – AUTORIZZAZIONI – PERMESSI E DIA – VALORIZZAZIONE BENI STORICI E ARTISTICI – COMMERCIO - STATISTICHE GENERALI ATTINENTI IL SERVIZIO

Risorse umane assegnate:

A) a tempo indeterminato

categoria	Posizione economica
A	
B	

B3	
C	n. 1 C5 part-time 83,34% n. 2 C4 n. 2 C1 di cui n. 1 part-time 50%
D	n.1 D6 (in aspettativa)

Criticità riscontrate

Mancanza del titolare di posizione organizzativa in aspettativa senza retribuzione da diversi anni ed in servizio presso altro Ente.

Soluzioni realizzate

Sostituzione del titolare di posizione organizzativa mediante convenzione con altri comuni e/o attingimento da graduatorie esistenti per un periodo pari all'aspettativa richiesta dal responsabile di ruolo.

Servizio 5° - Vigilanza

SERVIZI AFFIDATI:

POLIZIA MUNICIPALE – POLIZIA COMMERCIALE – POLIZIA ANNONARIA – POLIZIA EDILIZIA - POLIZIA RURALE – POLIZIA STRADALE - INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE VERTICALE E ORIZZONTALE – CONTROLLI AMBIENTALI E SUL TERRITORIO – RANDAGISMO – CONTENZIOSO INERENTE IL SERVIZIO – GESTIONE AUTOMEZZI ASSEGNATI AL SERVIZIO - EMERGENZE E CONNESSI INTERVENTI VOLONTARIATO – TOPONOMASTICA ED ONOMASTICA STRADALE - SERVIZIO NOTIFICHE DI COMPETENZA - STATISTICHE GENERALI ATTINENTI IL SERVIZIO

Risorse umane affidate:

A) a tempo indeterminato

categoria	Posizione Economica
A	
B	
B3	
C	N. 1 C5 part time per n. 11 ore settimanali N. 2 C2 N. 3 C1

D	N. 1 D1
---	---------

Criticità riscontrate

Carenza di personale

Soluzioni realizzate

Assunzione di n.2 agenti di Polizia Locale a tempo parziale e determinato.

Servizio 6° - Manutenzioni – Patrimonio – Cimiteri

SERVIZI AFFIDATI:

– **MANUTENZIONE RETE VIARIA COMUNALE - ILLUMINAZIONE PUBBLICA – GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TECNICI E TECNOLOGICI – MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI ED EDIFICI SCOLASTICI – GESTIONE AUTOPARCO E SERVIZI ANNESSI – ARREDO URBANO – PARCHI E GIARDINI – GESTIONE SINISTRI STRADALI – GESTIONE AMMINISTRATIVA PATRIMONIO COMUNALE - CIMITERI COMUNALI – GESTIONE SERVIZIO INTEGRATO RIFIUTI - METANODOTTO – CATASTO STRADALE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO – TRASPORTI PUBBLICI E SERVIZI ANNESSI - STATISTICHE GENERALI ATTINENTI IL SERVIZIO.**

Risorse umane affidate:

A) a tempo indeterminato

categoria	Posizione Economica
A	
B	N. 2 B1 di cui N. 1 part-time 50%
B3	N. 1 B6
C	N. 1 C5 part time per n. 21 ore settimanali N. 2 C1 di cui N. 1 part-time 83,34%
D	N.1 D1

Criticità riscontrate

Carenza di personale acuitasi con il licenziamento repentino di un Istruttore tecnico e dalla mancanza di operai per la manutenzione degli spazi e delle aree pubbliche.

Soluzioni realizzate

Assunzione di un operaio a tempo determinato mediante un contratto di somministrazione di lavoro.

La manutenzione ordinaria è assicurata, vista la carenza di personale, attraverso l'affidamento ad un operatore esterno.

1 Bilancio di previsione alla data di insediamento

Approvato	SI
Se affermativo data di approvazione	09/02/2023

2 Attività tributaria Locale

2.1 IMU

Indicare le tre principali aliquote applicate alla data di insediamento

Aliquote IMU	Anno 2023
Aliquota abitazione principale	4,00 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00
Altri immobili	9,60 per mille
Altri immobili locati	10,60 per mille
Aree edificabili	9,60 per mille
Terreni agricoli	7,60 per mille
Aree edificabili ricadenti nella zona di Piano Marino	4,60 per mille

2.2 Addizionale IRPEF

Indicare l'aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	Anno 2023
Aliquota massima	0,80%
Fascia esenzione	€ 10.000,00
Differenziazione aliquote	NO

2.3 Prelievi sui rifiuti

indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	Anno 2023
Tasso di copertura	100%
Costo del servizio pro-capite	149,19

3 Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente

Entrate (in euro)	Ultimo rendiconto approvato 2022	Previsione 2023
Utilizzo avanzo di amministrazione	408.732,92	0,00
FPV – Parte corrente	0,00	0,00
FPV – Parte capitale	29.032,61	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti tributarie	6.239.891,47	6.260.718,98
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	691.863,83	539.334,14
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.482.269,80	1.556.004,22
Titolo 4 - Entrate conto capitale	3.032.430,86	8.402.023,91
Titolo 5 - Entrate attività finanz.	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensioni di prestiti	1.780.965,04	6.322.300,00
Titolo 7 - Anticipazioni tesoreria	0,00	258.229,00
TOTALE	13.227.421,00	23.338.610,25

Spese (in euro)	Ultimo rendiconto approvato 2022	Previsione 2023
Disavanzo	25.930,21	25.930,21
Titolo 1 - Spese correnti	7.535.455,14	8.045.111,81
Titolo 2 - Spese conto capitale	3.607.391,89	14.724.323,91
Titolo 3 - Spese Attività finanz.	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	285.015,32
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni tesoreria	0,00	258.229,00
TOTALE	11.395.984,34	23.338.610,25

Partite di giro (in euro)	Ultimo rendiconto approvato 2022	Previsione ESER1300
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.015.195,07	3.219.216,25
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.015.195,07	3.219.216,25

Equilibri di parte corrente			
		Rendiconto 2022	Bilancio 2023
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	25.930,21	25.930,21
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	8.414.025,10	8.356.057,34
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i>	(-)	7.535.455,14	8.045.111,81
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		2.214.228,08	532.533,51
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	253.137,31	285.015,32
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		599.502,44	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		599.502,44	0,00

Equilibri di parte capitale			
		Rendiconto 2022	Bilancio 2023
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	408.732,92	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	29.032,61	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	4.813.395,90	14.724.323,91
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	3.607.391,89	14.724.323,91
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		1.605.394,64	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		38.374,90	0,00

3.2 Risultato di amministrazione

Rendiconto della gestione ultimo esercizio chiuso 2022

	Anno 2022
	0,00
Fondo di cassa al 1° Gennaio (+)	2.319.143,79
Riscossioni (+)	10.439.336,69
Pagamenti (-)	10.683.936,16
Fondo di cassa al 31 Gennaio (+)	2.074.544,32
Residui attivi (+)	12.578.820,54
Residui passivi (-)	7.631.288,39
FPV parte corrente (-)	0,00
FPV parte capitale (-)	1.605.394,64
	0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	5.416.681,83

Risultato di amministrazione di cui:	Anno 2022
Vincolato	145.672,71
Per spese conto capitale	391.629,73
Per fondo ammortamento	0,00
Accantonato	3.756.787,11
Non vincolato	1.122.592,28
Totale	5.416.681,83

3.3 Fondo di cassa

Il fondo di cassa all'inizio del mandato è di € 1.872.473,87 di cui:

FONDI VINCOLATI	€ 253.304,44
FONDI NON VINCOLATI	€ 1.619.169,43
TOTALE	€ 1.872.473,87

3.4 Utilizzo avanzo di amministrazione

	Anno 2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	130.736,01
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00
Spese correnti	77.100,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00
Spese di investimento	200.896,91
Estinzione anticipata di prestiti	0,00
Totale	408.732,92

3.5 Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi all'ultimo rendiconto approvato, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	17.828.006,49
Immobilizzazioni materiali	33.632.888,21		
Immobilizzazioni finanziarie	48.215,38		
Rimanenze	0,00		
Crediti	8.224.716,98		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	424.928,78
Disponibilità liquide	2.074.544,32	Debiti	15.250.683,01
Ratei e risconti attivi	81.456,12	Ratei e risconti passivi	10.558.202,73
Totale	44.061.821,01	Totale	44.061.821,01

3.6 Conto economico in sintesi

		Rendiconto Anno 2022
A	Componenti positivi della gestione	8.589.768,49
B	Componenti negativi della gestione	8.338.853,85
	RISULTATO DELLA GESTIONE	250.914,64
C	Proventi ed oneri finanziari	-305.961,12
D	Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
E	Proventi ed oneri straordinari	161.381,45
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	648.838,07
	MPOSTE	103.730,29
	RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	545.107,78

3.7 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi:

Provvedimento di riconoscimento e oggetto	Importo	Finanziamento		
		2023	2024	2025
Delibera di Consiglio Comunale n.39 del 29/07/2023	1.459,12	1.459,12		
Delibera di Consiglio Comunale n.40 del 29/07/2023	1.411,61	1.411,61		
Delibera di Consiglio Comunale n.41 del 29/07/2023	2.555,74	2.555,74		
Delibera di Consiglio Comunale n.42 del 29/07/2023	1.220,00	1.220,00		

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa, riportarne il valore.

Con nota assunta al protocollo dell'Ente in data 11/07/2023 con il n.20575, il Responsabile del Servizio 3° "Lavori Pubblici" ha segnalato che è in atti una richiesta di pagamento di lavori per € 9.360,60 per la presunta realizzazione di "tratto di linea fognaria a gravità su Via Fossanelli, la cui pratica è ancora in istruttoria.

Oggetto	Importo
Realizzazione tratto di linea fognaria a gravità su Via Fossanelli	€ 8.500,00

Con nota prot. 1511 del 22-01-2018 l'ufficio lavori pubblici ha segnalato l'esistenza di Debiti Fuori Bilancio per un ammontare complessivo di € 104.800,00; a fronte della stessa il Segretario Comunale con nota 1813 del 24-01-2018 ha invitato l'ufficio lavori pubblici ad eseguire una puntuale ricognizione e valutazione degli stessi in base a quanto dettato dall'art. 194 del Tuel e dalla conclamata giurisprudenza contabile.

Prudenzialmente, in sede di redazione del Conto del Bilancio 2017 è stato accantonato, per un importo equivalente al totale dei potenziali debiti fuori bilancio, parte dell'avanzo di Amministrazione

Ad oggi una parte dei debiti fuori bilancio segnalati nel 2018 sono stati riconosciuti ma comunque, restano euro 89.799,82 per i quali a titolo precauzionale, è stata accantonata una parte dell'avanzo di amministrazione 2022 (importo già presente nel rendiconto 2018, 2019, 2020 e 2021).

4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio mandato

RESIDUI ATTIVI 2022	Iniziali	Riscossi	Maggiori/ Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	4.859.257,08	1.425.572,14	25.803,91	3.407.881,03	1.626.405,97	5.034.287,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	170.720,22	78.326,23	17.933,26	74.460,73	378.167,20	452.627,93
Titolo 3 - Extratributarie	837.212,27	427.752,35	52.926,20	356.533,72	396.988,35	753.522,07
Titolo 4 - In conto capitale	2.354.401,08	391.307,04	-3.598,99	1.966.693,03	2.160.016,44	4.126.709,47
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	634.004,20	218.631,01	0,00	415.373,19	1.780.965,04	2.196.338,23
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	13.010,69	1.825,50	0,00	11.185,19	4.150,65	15.335,84
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+ 7+9	8.868.605,54	2.543.414,27	93.064,38	6.232.126,89	6.346.693,65	12.578.820,54

RESIDUI PASSIVI 2022	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Spese correnti	2.174.908,77	1.497.601,11	35.612,85	641.694,81	1.166.762,24	1.808.457,05
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.640.449,75	1.019.234,49	0,00	2.621.215,26	3.057.759,35	5.678.974,61

Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	124.299,47	40.837,45	0,00	83.462,02	60.394,71	143.856,73
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	5.939.657,99	2.557.673,05	35.612,85	3.346.372,09	4.284.916,30	7.631.288,39

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	Anno e precedenti 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2022)
Parte Corrente					
Titolo 1 - Tributarie	2.240.335,95	438.386,02	729.159,06	1.626.405,97	5.034.287,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.000,00	56.359,06	15.101,67	378.167,20	452.627,93
Titolo 3 - Extratributarie	195.386,74	41.689,53	119.457,45	396.988,35	753.522,07
Totale	2.438.722,69	536.434,61	863.718,18	2.401.561,52	6.240.437,00
Conto capitale					
Titolo 4 - In conto capitale	1.664.873,43	118.438,10	183.381,50	2.160.016,44	4.126.709,47
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	231.174,80	0,00	184.198,39	1.780.965,04	2.196.338,23
Totale	1.896.048,23	118.438,10	367.579,89	3.940.981,48	6.323.047,70
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	0,00	9.175,94	2.009,25	4.150,65	15.335,84
Totale Generale	4.334.770,92	664.048,65	1.233.307,32	6.346.693,65	12.578.820,54

Residui passivi al 31.12	Anno e precedenti 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2022)
Titolo 1 – Spese correnti	139.348,11	180.967,96	321.378,74	1.166.762,24	1.808.457,05
Titolo 2 – Spese in conto capitale	1.793.977,00	119.196,95	708.041,31	3.057.759,35	5.678.974,61
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi	13.135,74	54.323,61	16.002,67	60.394,71	143.856,73
Totale Generale	1.946.460,850,00	354.488,52	1.045.422,72	4.284.916,30	7.631.288,39

5 Pareggio di bilancio.

Dopo 17 anni di vigenza, dal 1 ° gennaio 2016 il patto di Stabilità interno è stato sostituito con il nuovo vincolo del pareggio di bilancio di competenza finale.

La norma è contenuta nei commi da 707 a 729 dell'articolo 1 della legge di Stabilità ed applica parzialmente le novità della legge 243/2012 sul pareggio di bilancio costituzionale. Il pareggio di bilancio di competenza si applica a tutti i Comuni (compresi i quasi 2mila con meno di mille abitanti, prima esclusi dal patto di Stabilità), alle Province e città metropolitane e alle Regioni.

L'obbligo richiede di conseguire un saldo non negativo (anche paria zero) calcolato in termini di competenza fra le entrate finali (primi 5 titoli del bilancio armonizzato) e le spese finali (primi 3 titoli del nuovo bilancio). Tale saldo può essere eventualmente modificato dall'intervento della Regione. Solo per il 2016, nelle entrate e nelle spese finali è considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota proveniente dal ricorso all'indebitamento.

La legge di Bilancio 2019 ha disposto, a decorrere dal **2019** la cessazione delle norme sul pareggio di bilancio previsti dagli articoli della Legge 11/12/2016 e della Legge 27/12/2017 n.205 e che ai fini del concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica gli enti locali si considerano in equilibrio alla presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

Il rispetto dell'equilibrio, tuttavia viene riscontrato, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione e previsto nell'allegato 10 del D.Lgs.n.118/2011.

Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio; indicare "S" se è soggetto al pareggio; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal pareggio per disposizioni di legge:

Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
S	S	S	S	S

Il comune di Cepagatti ha sempre rispettato il vincolo del pareggio di bilancio.

6 Indebitamento

6.1 Indebitamento dell'ente

indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio 2022

	Anno 2022
Residuo debito finale	7.444.119,01
Popolazione residente	11.013,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	675,94

6.2 Rispetto del limite di indebitamento

Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,81 %	3,46 %	4,19 %	3,94 %	3,56 %

6.3 Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

Descrizione	Importo
Importo massimo concedibile:	1.921.173,47
Importo concesso	0,00

6.4 Fondo straordinario di liquidità

Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013)

Descrizione	
Importo concesso:	1.431.900,52
Rimborso in anni	28 anni

6.5 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

8.1 Organismi controllati

L'ente non possiede partecipazioni in società controllate.

8.2 Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati

PARTECIPAZIONI DIRETTE

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
Aca Spa	Mantenimento senza interventi di razionalizzazioni	1,45	91015370686	
Asmel Consortile Soc. Cons. A.r.l.	Mantenimento senza interventi di razionalizzazioni	0,254	12236141003	

Partecipazioni indirette detenute attraverso: Aca Spa

tabelle riepilogative delle partecipazioni detenute indirettamente attraverso ciascuna tramite

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
Risorse idriche Srl	001291620688	100	Positivo	Società in liquidazione
Hidrowatt Abruzzo spa	00735910671	40	Mantenimento senza interventi di razionalizzazioni	

Partecipazioni indirette detenute attraverso: Asmel Consortile Soc.Cons.A.r.l.

tabelle riepilogative delle partecipazioni detenute indirettamente attraverso ciascuna tramite

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
Asmea Srl	09613941211	90	Mantenimento senza interventi di razionalizzazioni	PARTECIPAZIONE DISMESSA DA LUGLIO 2022

L'ANALISI DI DETTAGLIO DELLE SINGOLE PARTECIPAZIONI

1. ACA SPA IN HOUSE PROVIDING

Codice Fiscale e numero d'iscrizione: 01318460688 del Registro delle Imprese di Pescara

Data di iscrizione: 21/3/1997

Iscritta alla sezione ordinaria il 21/3/1997

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo: Pe - 103631

Forma giuridica: S.P.A. IN HOUSE PROVIDING

Sede: via Maestri del Lavoro n. 81, Pescara

telefono: 085 4178200

Data di costituzione: 04/11/1993

Data termine: 31/12/2050

Forma amministrativa: Amministratore Unico

Stato attuale in concordato preventivo (dal 5.2.2015)

Settore di attività: ATECO I livello: raccolta, trattamento e fornitura di acqua;

ATECO II livello: raccolta, trattamento e fornitura di acqua; cod. 36

Oggetto sociale: la società ha per oggetto la gestione del servizio idrico integrato costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili di fognatura e di depurazione delle acque reflue, nell'ambito territoriale ottimale pescarese. la gestione si riferisce anche agli usi industriali delle acque gestite nell'ambito del servizio idrico integrato;

la società può svolgere la sua attività nei limiti consentiti dall'ordinamento con riferimento al modello di società di cui all'art. 113, comma 5', lett.c) e 15 bis del d.lgs n.267 del 2000, c.d. 'in house': "per il perseguimento all'oggetto sociale, la società può compiere tutte le operazioni commerciali, finanziarie, mobiliari ed immobiliari, ritenute utili e necessarie"; la società può, sia direttamente che indirettamente, sotto qualsiasi forma, assumere e cedere partecipazioni ed interessenze in altre società o imprese, aventi oggetto analogo, e può prestare garanzie reali e/o personali per le obbligazioni connesse allo svolgimento dell'attività sociale.

la società è vincolata a svolgere la propria attività con i soci ovvero, con le collettività rappresentate dai soci e nel territorio di riferimento dei soci medesimi.

la società provvede agli appalti di lavori, servizi e forniture comunque connessi allo svolgimento del servizio pubblico svolto in affidamento diretto, secondo le norme ed i principi specificatamente applicabili alle società c.d. 'in house';

la società assicura agli utenti ed ai cittadini le informazioni inerenti il servizio gestito;

la società promuove ed intraprende tutti quegli studi, iniziative, incontri, ricerche ed attività intese a contribuire alla realizzazione del fine perseguito;

la società è tenuta a gestire il servizio con i criteri di efficacia, efficienza, economicità e risparmio della risorsa idrica, nel rispetto delle norme nazionali (di cui al d.lgs 152/2006) e comunitarie. qualsiasi uso delle acque è effettuato salvaguardando le aspettative ed i diritti delle generazioni future.

la società esercita la propria attività con esclusivo riferimento al territorio degli enti locali soci o al territorio di cui al servizio idrico integrato comunque affidato dall'ATO.

Capitale sociale:

deliberato 753.641,46

sottoscritto 753.641,46

NUMERO AZIONI 69

VALORE 10.922,34

Tipo e misura della partecipazione: Diretta

Numero dipendenti: 167

Numero amministratori: 3

Qualificazione: Trattasi di società in house che produce un servizio di interesse generale (art. 4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1).

Inoltre:

- il numero degli amministratori della società non è superiore a quello dei dipendenti (art. 20, comma 2, lettera b);
- la società non svolge attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c);
- la società nel triennio precedente ha conseguito un fatturato medio superiore a un milione di euro (art. 20, comma 2, lettera d) – euro 48.542.581,33;
- ha prodotto risultati positivi negli ultimi cinque esercizi precedenti:

2021: 1.934.007,00

2020: 3.414.660,00

2019:10.415.792,00

2018: 2.883.599,00

2017: 1.019.395,00

L'Amministrazione ha ritenuto di mantenere la partecipazione in detta società: "in considerazione del fatto che la gestione del servizio idrico integrato non potrebbe essere gestita diversamente dall'Ente né i servizi, assolutamente indispensabili per il perseguimento di fondamentali finalità istituzionali nei confronti dell'utenza, potrebbero essere erogati. D'altro canto risulta di rilevanza strategica garantire il costante approvvigionamento idrico del territorio comunale anche in considerazione del patrimonio acquedottistico detenuto dalla società e degli investimenti in corso".

2. ASMEL CONSORTILE SOC. CONS. A.R.L.

Denominazione: Asmel Consortile società consortile a responsabilità limitata

Codice Fiscale: 12236141003

Forma giuridica: SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA

Sede: Gallarate (VA) via Carlo Cattaneo n.9

Data di costituzione: 23/01/2013

Data termine: 31/12/2050

Forma amministrativa: CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Settore di attività: servizio di committenza cod. ATECO 63.11.20

La società svolge funzioni di centrale di committenza, così come definita dal D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. ed assicura ai soci il supporto organizzativo, gestionale e tecnologico.

Può pertanto:

- aggiudicare appalti, stipulare ed eseguire i contratti per conto delle amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori;
- stipulare accordi quadro ai quali le stazioni appaltanti possono ricorrere per l'aggiudicazione dei propri appalti;
- gestire sistemi dinamici di acquisizione e mercati elettronici;

Capitale sociale:

deliberato 10.000,00

sottoscritto 10.000,00

versato 10.000,00

Tipo e misura della partecipazione: Diretta

Numero dipendenti: 29

Numero amministratori: 3

Qualificazione: Trattasi di società in house che produce un servizio di interesse generale (art. 4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1).

Inoltre:

- il numero degli amministratori della società non è superiore a quello dei dipendenti (art. 20, comma 2, lettera b);
- la società non svolge attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c);

- la società nel triennio precedente non ha conseguito un fatturato medio superiore a cinquecentomila euro (art. 20, comma 2, lettera d);

- ha prodotto un risultato positivo per cinque dei cinque esercizi precedenti:

2021: 87.762,00

2020: 109.305,00

2019: 800.467,00

2018: 402.740,00

2017: 212.657,00

9.1 Linee Guida

RIDUZIONE INDENNITÀ DELLA GIUNTA - RIDUZIONE PRESSIONE FISCALE

- **Riduzione, nel corso del mandato, delle indennità che il Sindaco e gli Assessori andranno a percepire, per finanziare, con il ricavato, un fondo a sostegno delle famiglie più bisognose**
- **Mantenimento della riduzione Tassa Rifiuti** ai meno abbienti, alle persone con pensioni minime, ai disoccupati, agli inoccupati e cassintegrati
- **Mantenimento dell'abolizione Tassa Rifiuti e IMU** proprietari degli immobili circostanti la Vecchia e la Nuova Stazione Terna
- **Mantenimento della Riduzione dell'IMU tramite riduzione del valore delle aree edificabili**
- **Mantenimento della Riduzione** delle tariffe di sdemanializzazione di aree pubbliche da cedere ai privati
- **Riduzione Tassa Rifiuti** per le nuove attività sul territorio che prevedono nuova occupazione con giovani di Cepagatti e per le nuove attività che si insediano nei centri storici
- **Impegno per la riduzione della tariffa dell'acqua del Consorzio di Bonifica e per la modifica dello Statuto del Consorzio presso la Regione Abruzzo**

SOCIALE – CULTURA – SPORT E SALUTE

- **Incentivi alle famiglie e alle persone meno abbienti**
- **Borse lavoro per persone con fragilità**
- Realizzazione di una Biblioteca
- **Potenziamento e decoro dei centri sociali**
- Potenziamento dell'assistenza domiciliare per anziani e disabili
- Potenziamento del centro anti violenza
- Riattivazione del pre-scuola con giovani disoccupati
- **Progetti di alfabetizzazione digitale per gli anziani**
- Istituzione di un **Centro Sociale a Cepagatti capoluogo**
- Assegnazione delle Mediateche alle Associazioni delle Frazioni e Contrade
- Realizzazione di Eventi culturali e ricreativi su tutto il territorio quali importanti momenti di socializzazione e destinati soprattutto ad anziani e bambini
- **Acquisizione struttura da destinare a museo archeologico**
- **Promozione della Università della terza età**
- **Potenziamento delle strutture sportive**
- **Progetti legati alla legalità e progetti ludico-sociali nelle scuole e nei centri sociali**
- Impegno per il potenziamento del Distretto Sanitario **attraverso un fattivo confronto con la ASL al fine di realizzare un ambulatorio di piccola chirurgia e ulteriori ambulatori specialistici, anche attraverso una compartecipazione del Comune**

GIOVANI

- Prosecuzione del **Servizio Civile Universale** presso il Comune di Cepagatti per i giovani del territorio
- Mantenimento delle **Borse di studio** ai giovani studenti iscritti alla scuola professionale per l'agricoltura IPA Villareia di Cepagatti
- Borse di studio per gli studenti meritevoli
- **Creazione di uno spazio giovani gestito dalla consulta giovanile**

- **Coinvolgimento della consulta giovanile, del consiglio comunale baby e delle associazioni nelle scelte politiche della città**
- Valorizzazione della **Casa della Cultura** come punto di incontro generazionale, con spazi riservati ai giovani e agli anziani, dove promuovere **uno scambio intergenerazionale di competenze, saperi e mestieri**, con biblioteca, spazi interattivi e spazi dedicati alla **tradizione bandistica cepagattese**

SERVIZI PER IL CITTADINO E IMPRESE LOCALI

- **Riorganizzazione della delegazione comunale a Villanova**
- **Potenziamento e riorganizzazione** dei servizi comunali, **snellimento, semplificazione e informatizzazione** delle pratiche amministrative
- **Sportello per il Cittadino** in cui ricevere informazioni inerenti le attività e i servizi della pubblica amministrazione (bandi, modulistica, avvisi pubblici ...)
- Impegno presso la Regione Abruzzo per l'ottimizzazione e il potenziamento del trasporto pubblico locale (verso Chieti, Ospedale, Università) e per l'attivazione di una circolare per garantire il trasporto dal capoluogo alle frazioni, nonché richiesta di applicazione della Tariffa UNICA (Biglietto unico) su tutto il territorio di Cepagatti
- Impegno per l'apertura di uno Sportello Postale pomeridiano a Cepagatti e l'installazione del Postamat a Villanova
- Impegno per potenziamento connettività Internet
- Priorità nell'affidamento di lavori pubblici sotto soglia alle ditte locali
- **Consulta dei commercianti e delle associazioni**
- Eventi itineranti su tutto il territorio, in collaborazione con l'imprenditoria locale, per animare le varie zone commerciali e residenziali con mercati artigianali, eventi culturali, ricreativi, enogastronomici e tematici
- Creazione, di concerto con i commercianti del territorio comunale, di una piattaforma on-line per acquisti a prezzo ridotto di alimenti invenduti
- Valorizzazione del mercato domenicale e sua riqualificazione

LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

- Ampliamento del Parco Pubblico "Santuccione", attrezzato con fontana, percorso vita, area giochi e intrattenimento con **recupero del fabbricato al centro del Parco da destinare a servizi di utilità sociale**
- **Rigenerazione urbana ex Case Marramiero con la creazione di una Piazza e zona parcheggio**
- Riqualificazione del **Centro Storico** di Cepagatti
- **Realizzazione di comunità energetiche a servizio del nostro territorio comunale**
- Estensione della pubblica illuminazione, della metanizzazione e delle reti fognarie pubbliche nelle zone mancanti
- Realizzazione impianto sportivo su terreno comunale in Via Aurora
- Acquisizione area e realizzazione del **Parco Pubblico a Rapattoni Superiore** attrezzato con giochi e zona svago
- Realizzazione e prolungamento **nuovi marciapiedi**: da **Cepagatti** al Cimitero, in Via Dante Alighieri fino alle Piscine, da Chiesa di **Vallemare** al Cimitero, Via Valignani e in contrada Buccieri a **Villanova**
- Sistemazione dei tombini e della sede viaria di **via Pignatelli** e realizzazione **strada di collegamento con parcheggio di Via G. D'annunzio**
- Realizzazione parcheggio e valorizzazione del lavatoio di **Vallemare**
- Realizzazione di un Belvedere a Villanova
- **Realizzazione di colonnine elettriche, giardino e servizi igienici a servizio della Piazza di Villareia**
- **Realizzazione di una circonvallazione a Cepagatti capoluogo**
- **Acquisto vecchia scuola media a Villanova per ampliamento piazza**
- **Creazione di un ufficio di progettazione per accesso a fondi europei, nazionali e regionali finalizzato alla maggiore realizzazione di opere sul territorio**

- **Installazione di colonnine elettriche su tutto il territorio comunale, al fine di perseguire una concreta sostenibilità ambientale**

EDILIZIA SCOLASTICA

- **Realizzazione di un Asilo Nido Comunale a Cepagatti (già in corso con fondi PNRR)**
- **Messa in sicurezza delle Scuola Media di Cepagatti e della scuola elementare di Vallemare con ampliamento aule e giardino (già in corso con fondi PNRR)**
- **Messa in sicurezza della scuola Materna di Villareia con ampliamento degli spazi didattici, della mensa (già in corso con fondi PNRR) e del giardino esterno**
- **Copertura del Campo sportivo a servizio della scuola elementare di Cepagatti e delle scuole Medie ed Elementari di Villanova**
- **Acquisizione e valorizzazione del Convitto della Scuola Agraria a Villareia, da adibire a spazi scolastici e sportivi**
- **Sistemazione e manutenzione di tutte le scuole del territorio**

URBANISTICA E AMBIENTE

- **Prosecuzione del processo di informatizzazione del PRG e dell'ufficio Urbanistico con la creazione di un SIT (sistema informativo territoriale) per l'accesso da parte del cittadino al piano regolatore**
- **Rigenerazione urbana dei centri storici e delle aree più centrali del paese**
- **Variante al P I P (piano attività produttive) zona Giansante a Villanova per adeguamento viabilità**
- **Valorizzazione del fiume Nora come risorsa, sia ambientale che turistica (realizzazione area pedonale, pista ciclabile, aree didattiche e ippovia per creare possibilità di lavoro legate all'economia, al turismo e allo sport nel verde)**
- **Iniziative per la sensibilizzazione alla tutela ambientale con giornate ecologiche ed eventi formativi ed informativi**
- **Realizzazione di campi polifunzionali all'interno dei parchi pubblici del territorio comunale**
- **Riapertura dei "vecchi sentieri" per realizzazione 'Percorsi Vita' naturalistici e sportivi (ippovia, percorsi pedonali e ciclabili) di concerto con i Comuni limitrofi**
- **Qualità ambientale: campagne di monitoraggio, con il coinvolgimento di ARTA e Regione Abruzzo, dei siti inquinanti, della qualità dell'acqua e dell'aria e studio dei campi elettromagnetici nelle aree interessate dagli elettrodotti TERNA**
- **Pattugliamento e bonifica: convenzione con le associazioni di Protezione Civile e salvaguardia ambientale locale per la pulizia e l'attività di Vigilanza dei fiumi Nora e Pescara, dei fossati e delle aree a rischio**
- **Piano traffico per i centri abitati: soluzioni migliorative per la viabilità, riduzione smog e inquinamento acustico e passaggio mezzi pesanti**
- **Possibilità per agricoltori di realizzare ricoveri per animali, mezzi e attrezzi agricoli e fienili a prescindere dall'estensione delle aree agricole di proprietà**

MANUTENZIONE E SICUREZZA

- **Rifacimento asfalti ammalorati e depolverizzazione di tutte le strade comunali**
- **Risoluzione delle problematiche di allagamento e delle frane segnalate e presenti sul territorio**
- **Sistemazione e manutenzione dei marciapiedi, sistemazione e messa in sicurezza strade "a rischio"**
- **Pulizia dei fossati e di tutte le aree verdi comunali**
- **Rifacimento e decoro dei bagni pubblici**
- **Cura dell'urbano e del verde pubblico e potenziamento dei giochi nelle piazze e nei parchi del territorio**
- **Sistemazione delle rotatorie e spazi verdi con accordi pubblico-privati**
- **Sistemazione e manutenzione delle Fontane-Lavatoio di Sant'Agata "de le grotte", di Moncocitto, della Fon-**

- te Fantascione, dei Lavatoi Pubblici di Vallemare e di Via Fontana Vecchia
- Creazione di una rete pubblica di smaltimento delle acque piovane
 - Abbattimento delle barriere architettoniche negli spazi ed edifici pubblici non a norma
 - Censimento delle vie private già di uso pubblico per acquisizione definitiva al patrimonio pubblico finalizzata alla realizzazione di reti idriche e fognarie ed alla asfaltatura
 - Sdemanializzazione di aree pubbliche ormai divenute private con cessione ai privati interessati
 - Riqualficazione Via Sardegna e Via Abruzzo tramite ristoro ambientale ricevuto da TERNA
 - **Potenziamento dei sistemi di videosorveglianza**
 - **Lotta al randagismo, istituzione di corsi per i proprietari di cani e attenzione al benessere animale**

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del Comune di Cepagatti la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta situazioni di squilibrio ne criticità strutturali tali da richiedere interventi tempestivi

L'Ente allo stato attuale non è stato oggetto di rilievi, deliberazioni o sentenze in merito a gravi irregolarità contabili a seguito di verifiche e controlli da parte della Corte dei Conti.

Cepagatti li 08/08/2023

Il SINDACO
Gino Cantò

.....

INDICE

0.00 Premessa

1.00 PARTE I - Dati Generali

1.01 1.1 Popolazione residente

1.02 1.2 Organi politici

1.03 1.3 Struttura organizzativa

1.04 1.4 Condizione giuridica dell'ente

1.05 1.5 Condizione finanziaria dell'ente

1.06 1.6 Situazione di contesto interno/esterno

1.07 2 Parametri obiettivi per l'accertamento della
condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del
TUOEL

2.00 PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

2.01 1 Bilancio di previsione alla data di insediamento

2.02 2 Attività tributaria Locale

2.03 2.1 IMU

2.04 2.2 Addizionale IRPEF

2.05 2.3 Prelievi sui rifiuti

3.00 3 Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente

3.01 3.1 Equilibrio di bilancio

3.02 3.2 Risultato di amministrazione

3.03 3.3 Fondo di cassa

3.04 3.4 Utilizzo avanzo di amministrazione

3.05	3.5	Conto del patrimonio in sintesi
3.06	3.6	Conto economico in sintesi
3.07	3.7	Riconoscimento debiti fuori bilancio
4.00	4	Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio mandato
4.01	4.1	Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
5.00	5	Pareggio di bilancio
5.03	PARTE III - MISURAZIONE DELL'INDEBITAMENTO	
6.00	6	Indebitamento
6.01	6.1	Indebitamento dell'ente
6.02	6.2	Rispetto del limite di indebitamento
6.03	6.3	Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)
6.04	6.4	Fondo straordinario di liquidità
6.05	6.5	Utilizzo strumenti di finanza derivata
6.06	6.6	Rilevazione flussi
8.00	PARTE IV - ORGANISMI PARTECIPATI	
8.01	8.1	Organismi controllati
8.02	8.2	Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati
9.00	PARTE V - PROGRAMMA DI MANDATO	
9.01	9.1	Linee Guida
9.02	9.2	Dati del sindaco e firme dei revisori